

关于 2024-2025 学年第一次博士研究生

文献综述与开题的通知

为严格规范研究生培养过程，根据学校培养工作规定，普通博士生（含硕博连读）应在入学三年后内、直博生应在入学后四年内完成学位论文开题报告。学院决定在十一月份组织一次博士开题。

具体开题安排如下：

1. 学生开题前需提交导师知情同意书，纸质版导师知情同意书须于 2024 年 11 月 8 日下午 15 点前提交至新主楼 B1019。

2. 学院在网站公布答辩时间、地点以及答辩秘书，文献综述与开题截止时间为 2024 年 11 月 30 日。

3. 学生开题前 3 天在系统录入开题相关信息并打印开题考核表，答辩当天将开题考核表交由本组答辩秘书老师。

4. 根据培养方案，研究生必须根据其研究方向阅读不少于 40 篇文献，撰写不少于 20000 字的文献综述，文献综述在开题时提交。

文献综述应该包括：1) 对所属研究方向阅读文献的概述；2) 国内外在所属研究方向的研究现状，包括主要研究分支、各分支的理论、方法或技术研究现状等；3) 关键问题解决程度和尚未解决的问题；4) 发展趋势；5) 结论；6) 主要参考文献等。

5. 研究生必须撰写 15000 字左右的开题报告，开题报告应包括：1) 开题题目；2) 论文选题依据，包括选题的意义、必要性和前沿性；3) 文献综述，一般应针对本人研究方向或具体问题进行深入调研、对相关研究现状进行系统的分析、说明，并指出存在的问题或不足，阐述发展趋势并引出拟研究问题；4) 论文研究方案，一般包括研究目标及研究内容、拟解决的关键问题及难点、拟采用的研究方法、技术路线、实验方案及预期的新意或创新；5) 预期达到的目标及考核指标；6) 论文工作计划；7) 主要参考文献等。

6. 每位同学 PPT 报告时间不少于 25 分钟，专家提问时间不少于 15 分钟。

7. 学生按答辩分组按时参加公开答辩，答辩成绩按百分制给分，答辩后 3 天内答辩秘书将纸版考核表（附答辩专家签字）提交至新主楼 B1019。

8. 学院对答辩成绩进行归一化处理，按优良中录入成绩后，学生将开题考核表上传系统。

9. 如考核结果为“中”，开题报告人需对考核小组提出的修改意见进行书面答复，并对开题报告进行针对性修改、完善，修改后的开题报告经导师签字确认后留档保存。如考核结果为“不及格”，考核小组需进一步给出“允许重新开题”或“终止培养”等结论。

人工智能学院

2024 年 10 月 30 日